

ALCANCE

- a. Procedimientos predecesores
 - 1. Recepción de combustible y registro de documentos
- b. Objetivo del procedimiento: Controlar la gestión de venta correcta y completa de las ventas en el PDV
- c. Procedimientos sucesores
 - 1. Corte de caja, salida efectivo, remesas

CARGO RESPONSABLE

- a. Asesor de servicio en caja
- b. Supervisor de servicio en pista en ausencia, Jefe de servicio de estación (JSE)

CARGOS INVOLUCRADOS

- a. Asesores de servicio en pista (ASP)

TIEMPOS

- a. Diariamente

INDICADORES CLAVES

- a. Ventas por método (modo) de pago

Datos promedio diario del mes de mayo-junio 2022

Ventas por modo de pago							
Indicador	Proceres (Mayo)	Troncal (Junio)	San Jacinto (Junio)	Papalon (Mayo)	Atlatatl (Julio)	Garita (Junio)	Apopa (Junio)
Efectivo	\$4,526.54	\$7,525.94	\$10,187.98	\$10,900.33	\$ 6224,65	\$8,765.53	\$7,338.37
Tarjetas de credito	\$2,794.22	\$1,391.59	\$1,949.18	\$1,293.15	\$ 1756,18	\$750.05	\$3,007.58
Cupones uno	\$163.77	\$158.09	\$489.99	\$77.92	\$ 450.25	\$414.13	\$494.72
Credito	\$185.43	\$1,866.22	\$5,322.95	\$468.51	\$ 550.25	\$2,058.61	\$2,815.38
Uno flota	\$210.66	\$0.00	\$74.82	\$0.00	\$ 173,37	-	\$115.39
Chivo wallet	\$35.07	\$9.33	\$20.88	\$ 22.55	\$ 30	\$6.50	-
Life Miles	\$8.19	\$5.54	\$5.10	\$5.00	\$ 20	-	\$2.97

- b. Número y monto de cheques por corte de caja:

Cheques por corte de caja	
Estación	Monto
Próceres	0
San Jacinto	0
Troncal	0
Papalón	0
Atlatatl	0
Apopa	0
Garita	0

c. Número de facturas por combustible por turno por estación:

Número de facturas por combustible por turno por estación							
Producto	Próceres	San Jacinto	Troncal	Papalón	Atlatcatl	Apopa	Garita
Super	25	47	27	13	15	27	16
Regular	13	35	34	16	25	30	22
Diesel	16	72	41	25	29	41	37

TERMINOLOGÍA

- PDV:** Punto de venta
- NRC:** Número registro contribuyente
- POS:** Dispositivo proporcionado por el banco donde se realiza los cobros de tarjetas de débito y crédito
- Vale de Consumo:** Documento emitido por Grupo Entusiasmo o el cliente, que confirma el monto a en dólares o galones a consumir

ACUERDOS Y COMPROMISOS

Todo procedimiento aprobado por José Tovar Oliva, deberá ser auditado para garantizar su objetividad y cumplimiento.

La firma de dicho documento por todos los asistentes, hará constar el compromiso, validez, vigencia y obligatoriedad de las partes involucradas, con el propósito de ser más eficientes y productivos en todos los procesos que se realicen dentro de Grupo Entusiasmo S.A de C.V.

NOMBRE	PUESTO DE TRABAJO	FIRMA
José Tovar Oliva	Director General	
Natalia Tobón Coral	Directora de Mercadeo y Transformación Digital	
Lisette Gonzalez	Gerente de servicio de Administración	
Erles Gómez	Gerente General Operativo	
Jenny Orantes	Jefe de Servicios de Mercadeo	
Karla Beltrán	Auxiliar de Servicio de Prevención de Riesgos	
Wilmer Miranda	Gerente de servicio de estación	
Maritza Noyola	Gerente de servicio de estación	
Bryan Velasquez	Jefe de servicio de estación	
Alberto Marroquin	Jefe de servicio de estación	
Erick Zepeda	Jefe de servicio de estación	
David Merino	Jefe de servicio de estación	

Mario Marroquin	Jefe de servicio de estación	
Miguel Acevedo	Jefe de servicio de estación	

PROCEDIMIENTO

Cajero de servicio /en ausencia supervisor de servicio en pista (SSP) o Asesor de servicio de pista

I. Ingreso al PDV

Inicia sesión en Odoo/ ingresa al icono de punto de venta

1. Inicia sesión en el PDV de la estación/ registra el PIN del usuario

Nota: Está absolutamente prohibido, compartir PINES o usuarios para entrar a Odoo

Asesor de servicio en pista (ASP)

II. Bienvenida y despacho de producto

1. Ubica al cliente en la bomba correspondiente /bienvenida al cliente según protocolo asignado por UNO El Salvador
2. Se le ofrece al cliente el mejor producto y el tanque lleno, se le consulta la forma de pago, el tipo de documento que se emitirá: ticket, factura o crédito fiscal
 - a. Si el cliente es Contado procede a despachar el producto solicitado con el protocolo asignado por UNO El Salvador
 - b. Si la forma de pago es vale de consumo, o crédito, procede de la siguiente manera
 - i. Con vale de consumo: Recibe del cliente el vale de consumo, verifica la veracidad del vale con sello, firma autorizada y nombre de la empresa a la que se le brinda el servicio.
 - ii. Verifica en el sistema el cupo de crédito disponible para el cliente.
Ingresa al Módulo Contactos/ buscar / digita nombre del cliente/ botón manejo créditos / actualizar créditos y verifica cupo disponible. Si tiene cupo disponible procede a despachar.
 - iii. Si no tiene cupo disponible se notifica que no se puede despachar al crédito, la venta debe ser de contado
 - c. Si es Anticipo
 - i. JSE informa al equipo de trabajo, la disponibilidad de saldo a favor que tiene el cliente hasta la fecha.
 - ii. Asesor de servicio de pista despacha si posee saldo a favor
 - iii. Si no posee se le notifica al cliente que no se puede despachar en esa forma de pago. Se procede a despachar el producto con el protocolo asignado por UNO El Salvador

III. Método de pago

1. Consulta al cliente el método de pago a cancelar
 - a. **Contado:** Recibe el efectivo, verifica el monto según la venta, y se lo entrega en el momento al asesor de servicio en caja, si se necesita cambio, procede a solicitarlo
 - b. **Si es tarjeta de crédito o débito:** Solicita al cliente un documento de identificación que coincida con los datos de la tarjeta, procede a realizar el cobro en el POS Inalámbrico como primera opción, entrega el voucher original para solicitar firma, Número de DUI del cliente, el asesor de servicio en pista escribe el número placa del vehículo, el nombre, apellido y firma para identificar quién realizó el servicio.
 - c. **Si es Cupón:** Verifica que la placa coincida con el cupón que el cliente entrega, sello de la empresa, vencimiento del cupón, si está vencido no se procede al despacho, con excepción si presenta la carta autorizada, sellada por UNO El Salvador, se valida que sean los mismo correlativos, verifica firma y nombre de la persona autorizada
 - d. **Si es Bitcoin:** Convierte de bitcoin a dólares, procede a escanear en el móvil de la pista autorizado por Grupo Entusiasmo, el cliente valida la cantidad con el botón "ok", el cajero o asesor en pista verifica la notificación de la transferencia, procede al despacho y

facturación.

- e. **Si es Uno Flota:** Verifica el saldo en el POS asignado, confirmado el fondo en la tarjeta, realiza el cobro, entrega el voucher original para solicitar firma, número de DUI del cliente, el asesor de servicio en pista escribe el número placa del vehículo, el nombre, apellido y firma para identificar quién realizó el servicio.
 - i. En el caso de los clientes de las tarjetas de flota debe ser únicamente en el tanque de combustible del vehículo cuya placa se refleje en la tarjeta, está prohibido el despacho en recipientes y en otro vehículo diferente al indicado.
 - ii. En el caso de las tarjetas AP (al portador) no se tiene una placa en específico para proceder al despacho.
- f. **Si es Lifemiles:** El cliente verifica el saldo de millas disponibles desde la apps, y cajero o asesor de servicio en pista procede a realizar la conversión del número de millas/ 167 (valor de milla en dólares notificado por el encargado de Lifemiles), entrega el voucher original para solicitar firma, número de DUI del cliente, el asesor de servicio en pista escribe el número placa del vehículo, y el nombre para identificar quién realizó el servicio.

IV. Consulta al cliente el documento que necesita para su compra

1. Si es ticket

- a. Selecciona la tarifa de precio en la cual se le ha dispensado al cliente, si es autoservicio, servicio completo o bomba preferencial
- b. Selecciona el tipo de combustible y/o el lubricante que el cliente necesita
- c. Digita el monto en dinero o en cantidad
- d. Selecciona el icono de pagos y seleccionamos el tipo de pago (si es en tarjeta ya sea en el POS BAC o en el POS Cuscatlán debe digitar el número de transacción del POS).
- e. Selecciona el icono “validar” e imprime el ticket.

Nota: Para la empresa la primera opción de entrega como comprobante de compra es el ticket. Cuando un cliente solicite un comprobante diferente a un crédito fiscal o consumidor final con nombre, y solo pide “factura” usar la frase “Ticket está bien”

2. Si es factura consumidor final

- a. Si el cliente no necesita el nombre se deja en clientes varios, pasa a literal “f”
- b. Si el cliente lo necesita con nombre/ Busca el cliente con el nombre, si no está creado, procede a crear el cliente/selecciona el ícono de clientes
- c. “Deseleccionar” (El PVD tiene predeterminado clientes varios) selecciona el ícono de clientes y selecciona crear.
- d. Escribe el nombre del cliente, los campos del NIT, DUI, dirección y en tipo de contribuyentes selecciona consumidor final.
- e. Guarda y selecciona el cliente.
- f. Selecciona la tarifa en la que se abasteció al cliente si es auto servicio, servicio completo o bomba de precio preferencial
- g. Selecciona el tipo de combustible y/o el lubricante que el cliente ha comprado.
- h. Si el cliente solicita el número de placa en la factura o paga con cupón, se digita el número de placa o cupón (es) en el espacio llamado “nota en factura”
- i. Selecciona el botón de “pagos” y el método de pago con el que el cliente ha pagado.
- j. Selecciona el botón “factura”, clic en el botón “validar” e imprime.

3. Si es crédito fiscal

- a. Solicita la tarjeta de IVA al cliente, selecciona el botón “cliente”, digita el NRC del cliente.
- b. Si el cliente ya está registrado aparece su nombre, en caso no estar registrado, solicita al cliente la tarjeta de IVA, la información de la empresa o persona jurídica a registrar.
- c. Para crear el cliente: deselecciona cliente, selecciona el icono de cliente, click en el icono Crear.
- d. Digita el nombre, la dirección, NIT, NRC, DUI giro y el tipo de contribuyente.
- e. Guarda y selecciona cliente.
- f. Selecciona la tarifa de precios en la que se abasteció al cliente, autoservicio, servicio completo o bomba preferencial
- g. Selecciona el tipo de combustible y/o el lubricante que el cliente ha comprado.

- h. Si el cliente solicita el número de placa o números de cupones, se digita en un pequeño espacio llamado nota en factura.
- i. Selecciona el icono de pagos y el método de pago en el que el cliente ha cancelado
- j. Selecciona el icono crédito fiscal, valida e imprime.

Nota: Toda venta realizada debe quedar registrada según su forma de pago, para no realizar factura de relleno ya que está prohibido.

FIN DE PROCEDIMIENTO

Anexos

CORTE X (TURNO A)

Energía y Combustibles El Salvador, S.A. de C.V.

Estacion: UNO SAN JACINTO

Reporte Diario Estacion :

Turno	Conceptos	Día 11
	Movimiento de Inventario (Galones)	06:01am-14:00pm
	Inventario Inicial Fisico	7,146.00
	Diesel	2,323.00
	Super	2,448.00
	Regular	2,375.00
	Compras	5,000.00
	Diesel	3,000.00
	Super	1,000.00
	Regular	1,000.00
	Ventas	1,325.53
	Diesel	783.32
	Super	300.92
	Regular	241.29
	Inventario Final Fisico	10,821.00
	Diesel	4,540.00
	Super	3,147.00
	Regular	3,134.00
	Movimiento de Efectivo (\$)	
A	Ventas del DIA	\$5,442.87
	Diesel	\$3,168.09
	Super	\$1,279.10
	Regular	\$987.13
	Lubricantes	\$8.55
	Ventas en Efectivo	\$3,993.33
	Anticipo de Clientes	\$-
	Ventas Tarjeta de Credito	\$1,229.11
	POS BAC	\$929.85
	POS BANCO CUSCATLAN	\$260.26
	FLOTA	\$34.00
	REDENCION	\$-
	BITCOIN	\$5.00
	CUPONES UNO	\$222.13
	Sobrante	\$1.70
	Faltante	\$-
	Empleado 1	\$-
	Consumo Clientes con anticipo	\$-
	Credito Credito	\$-
	Diferencia (Anticipos de clientes en turno) s-	

Redactores: Wilmer Miranda Revisores: David Merino, Maritza Noyola Fecha:	Revisado por: Natalia Tobón Coral, Jenny Orantes Fecha:	Aprobado por: Jose Tovar Fecha:
---	---	---------------------------------------



GRUPO ENTUSIASMO, S.A.DE.C.V
Final Calle Concepción No. 186 Barrio Cisneros, , San Salvador, El Salvador

Informe Z

Fecha de cierre:	Sesion(es):	Estado:	Venta:	Total Bruto:
2022-08-11 18:57:18	POS/06372	Cerrada(s)	\$5,444.57	\$4,583.80
Balance Inicio:	Balance Final:	Diferencia:	Descuentos:	Impuestos:
\$12139.0	\$16132.33	\$0.00	\$0.00	\$860.77
				Devoluciones:
				\$0.00

Detalle de Venta

Cajero(s): Todos

Producto	Precio Unitario	Pedidos	Cantidad	Total	% Venta
DIESEL	\$ 4.09	47.00	782.28	\$3,168.09	58.23
GASOLINA REGULAR	\$ 4.09	44.00	241.35	\$987.13	18.15
GASOLINA SUPER	\$ 4.25	55.00	300.96	\$1,279.10	23.53
AMP ENERGIZANTE 600 ML RECARGADO	\$1.15	1.00	1.00	\$1.15	0.02
SODA SABOR UVA	\$0.55	1.00	1.00	\$0.55	0.01
UNO Forza 15W-40 C12X1 QT	\$8.55	1.00	1.00	\$8.55	0.16
			1,327.59	\$5,444.57	

Pagos

Bitcoin Uno San Jacinto	\$5.00 ✓
Cupones	\$222.13 ✓
Cupones electrónicos	\$34.00 ✓
Efectivo San Jacinto	\$3,993.33
Tarjetas BAC San Jacinto	\$929.85 ✓
Tarjetas CUSC San Jacinto	\$260.26 ✓
	\$5,444.57

Redactores: Wilmer Miranda Revisores: David Merino, Maritza Noyola Fecha:	Revisado por: Natalia Tobón Coral, Jenny Orantes Fecha:	Aprobado por: Jose Tovar Fecha:
---	---	---------------------------------------

Siasmo, S.a. D..

Transacciones


[Ver todas](#)

11 de agosto de 2022



Venta
Dólares

+\$5.00 USD

	1. CAPITAL DE TRABAJO 1.1 EFECTIVO Y EQUIVALENTE	
	Código: MPR-1-1.1-PT-FMPDV	
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	PROCEDIMIENTO: FACTURACIÓN MÓDULO PDV	
	Emisión	Página:
PISTA (Propia y Operada)	13/12/2022	8/7

INSTRUCCIONES YA APLICADA AL PROCEDIMIENTO

INSTRUCCIÓN-Abastecimiento De Vehículos Con Forma De Pago TARJETA FLOTA

21/6/2021 Correo de GRUPO ENTU-SIASMO S.A. DE C.V. - 27-05-2021 Instrucción abastecimiento de vehículos con forma de pago TARJETA FL...



Uno Proceres <uno.proceres@gentusiasmo.com>

27-05-2021 Instrucción abastecimiento de vehículos con forma de pago TARJETA FLOTA

Leonardo González <lgonzalez.gentusiasmo@gmail.com> 27 de mayo de 2021, 12:02
 Para: Uno Proceres <uno.proceres@gentusiasmo.com>, Maritza Noyola <Maritza.noyola@gentusiasmo.com>, David Merino <dmerino.gentusiasmo@gmail.com>, Mario Marroquin <Mario.marroquin@gentusiasmo.com>, uno.sanjacinto@gentusiasmo.com, Carlos Gongora <carlos.gongora@gentusiasmo.com>, David Iglesias <diglesias.gentusiasmo@gmail.com>
 Cc: Natalia Tobón Coral <natalia.toboncoral@gentusiasmo.com>, Brenda Vides <brenda.vides@gentusiasmo.com>, Jose Tovar Oliva <josetovaroliva@gmail.com>

Buen dia por favor dar cumplimiento y supervisar que se cumpla el siguiente lineamiento.

"El despacho de combustible para clientes de TARJETA DE FLOTA debe ser únicamente en el tanque del vehículo cuya placa se refleje en la tarjeta, está **PROHIBIDO** el despacho en recipientes y en otro vehículo diferente al indicado."

A excepción de las tarjetas que digan AP (AL PORTADOR), ya que esas tarjetas no tienen una placa en específico para despacharlos


Saludos.



LEONARDO GONZÁLEZ
ANALISTA ESTACIONES DE SERVICIO

Tel 2509-9377
Barrio Cisneros, final Calle Concepción, n.º 186, SS
www.gentusiasmo.com



Wilmer Miranda 
 Benjamin Machuca 
 Jonathan Aguilera 

Redactores: Wilmer Miranda Revisores: David Merino, Maritza Noyola	Revisado por: Natalia Tobón Coral, Jenny Orantes	Aprobado por: Jose Tovar
Fecha:	Fecha:	Fecha:

27-05-2021 Instrucción abastecimiento de vehículos con forma de pago TARJETA FLOTA

6 mensajes

Leonardo González <lgonzalez.gentusiasmo@gmail.com> 27 de mayo de 2021, 12:02
Para: Uno Proceres <uno.proceres@gentusiasmo.com>, Maritza Noyola <Maritza.noyola@gentusiasmo.com>, David Merino <dmerino.gentusiasmo@gmail.com>, Mario Marroquin <Mario.marroquin@gentusiasmo.com>, uno.sanjacinto@gentusiasmo.com, Carlos Gongora <carlos.gongora@gentusiasmo.com>, David Iglesias <diglesias.gentusiasmo@gmail.com>
Cc: Natalia Tobón Coral <natalia.toboncoral@gentusiasmo.com>, Brenda Vides <brenda.vides@gentusiasmo.com>, Jose Tovar Oliva <josetovaroliva@gmail.com>

Buen día por favor dar cumplimiento y supervisar que se cumpla el siguiente lineamiento.

"El despacho de combustible para clientes de TARJETA DE FLOTA debe ser únicamente en el tanque del vehículo cuya placa se refleje en la tarjeta, está **PROHIBIDO** el despacho en recipientes y en otro vehículo diferente al indicado."

A excepción de las tarjetas que digan AP (AL PORTADOR). ya que esas tarjetas no tienen una placa en específico para despacharlos

Saludos.



LEONARDO GONZÁLEZ
ANALISTA ESTACIONES DE SERVICIO

Tel 2509-9377

Barrio Cisneros, final Calle Concepción, n.º 186, SS


www.gentusiasmo.com


Jose Tovar Oliva <josetovaroliva@gmail.com> 27 de mayo de 2021, 12:10
Para: Leonardo González <lgonzalez.gentusiasmo@gmail.com>
Cc: Uno Proceres <uno.proceres@gentusiasmo.com>, Maritza Noyola <maritza.noyola@gentusiasmo.com>, David Merino <dmerino.gentusiasmo@gmail.com>, Mario Marroquin <mario.marroquin@gentusiasmo.com>, uno.sanjacinto@gentusiasmo.com, Carlos Gongora <carlos.gongora@gentusiasmo.com>, David Iglesias <diglesias.gentusiasmo@gmail.com>, Natalia Tobón Coral <natalia.toboncoral@gentusiasmo.com>, Brenda Vides <brenda.vides@gentusiasmo.com>


Por favor Leo, que firmen supervisores y jefes en este mismo correo de enterados y lo manden a los archivos de procedimientos.

Gracias
Enviado desde mi iPhone

El 27 may. 2021, a la(s) 12:02

David Alexander Najera Iglesias 

Daniel Antonio Diaz del Cid 

Orsthan Jonathan Benilla Fuentes. 

El 27/5/2021

Redactores: Wilmer Miranda Revisores: David Merino, Maritza Noyola Fecha:	Revisado por: Natalia Tobón Coral, Jenny Orantes Fecha:	Aprobado por: Jose Tovar Fecha:
---	---	---------------------------------------

7/5/2021

27-05-2021 Instrucción abastecimiento de vehículos con forma de pago TARJETA FLOTA - uno.sanjacinto@entusiasmo.com - Correo de GRUPO ENTU-SIASMO S.A. DE C.V.

Gmail

in:sent

X

Redactar

Recibidos

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

Más

Meet

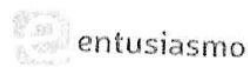
Nueva reunión

Mis reuniones

Hangouts

Uno

No hay chats recientes



GRUPO ENTU-SIASMO S.A. DE C.V.

Tel 2509-9377

Barrio Cisneros, final Calle Concepción, n.º 185, SS

www.entusiasmo.com

Jose Tovar Oliva

Por favor Leo, que firmen supervisores y jefes en este mismo correo de enterados y lo manden a los archivos

Leonardo González leonardogonzalez@entusiasmo.com

ENTENDIDO.

Necesito que para este caso en especial, el Jefe de la estación y los dos supervisores envíen este correo impreso compromiso de darle seguimiento a este lineamiento

Gracias

Miguel Acaredo → JEFE
Bryan Merino → Supervisor
Saul Ernesto Hernandez

Maritza Noyola

ENTENDIDO.

Sr. Jacinto

Redactores: Wilmer Miranda Revisores: David Merino, Maritza Noyola	Revisado por: Natalia Tobón Coral, Jenny Orantes	Aprobado por: Jose Tovar
Fecha:	Fecha:	Fecha:

27/5/2021

Gmail - 27-05-2021 Instrucción abastecimiento de vehículos con forma de pago TARJETA FLOTA



Leonardo González <lgonzalez.gentusiasmo@gmail.com>

27-05-2021 Instrucción abastecimiento de vehículos con forma de pago TARJETA FLOTA

1 mensaje

Leonardo González <lgonzalez.gentusiasmo@gmail.com>

27 de mayo de 2021, 19:02

Para: Uno Proceres <uno.proceres@gentusiasmo.com>, Maritza Noyola <Maritza.noyola@gentusiasmo.com>, David Merino <dmerino.gentusiasmo@gmail.com>, Mario Marroquin <Mario.marroquin@gentusiasmo.com>, uno.sanjacinto@gentusiasmo.com, Carlos Gongora <carlos.gongora@gentusiasmo.com>, David Iglesias <diglesias.gentusiasmo@gmail.com>

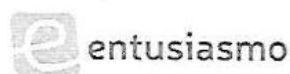
Cc: Natalia Tobón Coral <natalia.toboncoral@gentusiasmo.com>, Brenda Vides <brenda.vides@gentusiasmo.com>, Jose Tovar Oliva <josetovaroliva@gmail.com>

Buen día por favor dar cumplimiento y supervisar que se cumpla el siguiente lineamiento.

"El despacho de combustible para clientes de TARJETA DE FLOTA debe ser únicamente en el tanque del vehículo cuya placa se refleje en la tarjeta, está **PROHIBIDO** el despacho en recipientes y en otro vehículo diferente al indicado."

A excepción de las tarjetas que digan AP (AL PORTADOR), ya que esas tarjetas no tienen una placa en específico para despacharlos

Saludos.



LEONARDO GONZÁLEZ
ANALISTA ESTACIONES DE SERVICIO

Tel 2509-9377


Barrio Cisneros, final Calle Concepción, n.º 186, SS

www.gentusiasmo.com

OK



21 05 21

	1. CAPITAL DE TRABAJO 1.1 EFECTIVO Y EQUIVALENTE	
	Código: MPR-1-1.1-PT-FMPDV	
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	PROCEDIMIENTO:	
	FACTURACIÓN MÓDULO PDV	
	Emisión	Página:
PISTA (Propia y Operada)	13/12/2022	12/7

INSTRUCCIÓN- Firmar Todo Voucher De POS

1/6/2021

Gmail - 1-6-21 INSTRUCCIÓN FIRMAR TODO VOUCHER DE POS



Leonardo González <lgonzalez.gentusiasmo@gmail.com>

1-6-21 INSTRUCCIÓN FIRMAR TODO VOUCHER DE POS

Leonardo González <lgonzalez.gentusiasmo@gmail.com>
Borrador

1 de junio de 2021, 16:31

Buenos días

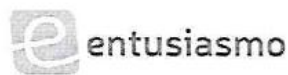
Por Instrucciones de Don José Tovar y de Uno El Salvador a través de nuestro asesor de Zona Gabriela Zamora, se establece la siguiente instrucción la cual es de obligatorio cumplimiento y supervisión.

"TODOS los empleados en todas las estaciones anoten su nombre y apellido al voucher que le queda al comercio en todas las tarjetas ya sea flota, débito o crédito. Esto con el fin de identificar quién realizó el cobro por cualquier inconveniente"

Saludos



21 06 01



LEONARDO GONZÁLEZ
ANALISTA ESTACIONES DE SERVICIO
Tel 2509-9377
Barrio Cisneros, final Calle Concepción, n.º 186, SS
www.gentusiasmo.com

INSTRUCCIÓN- Emisión Ticket Por Compras En Pista De Estaciones

Redactores: Wilmer Miranda Revisores: David Merino, Maritza Noyola Fecha:	Revisado por: Natalia Tobón Coral, Jenny Orantes Fecha:	Aprobado por: Jose Tovar Fecha:
---	---	---------------------------------------

8/9/2021

Gmail - 8-9-2021 Emisión tiket por compras en Pista de Estaciones de servicio



Leonardo González <lgonzalez.gentusiasmo@gmail.com>

8-9-2021 Emisión tiket por compras en Pista de Estaciones de servicio

Leonardo González <lgonzalez.gentusiasmo@gmail.com>
Borrador

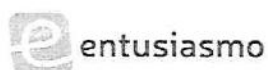
8 de septiembre de 2021, 9:59

Buenas Tardes

Por favor dar cumplimiento a la siguiente indicación del señor Jose Tovar:

"Cuando un cliente solicite un comprobante diferente a un crédito fiscal o consumidor final con nombre, y solo pida "factura" usar la frase " tiket esta bien".

Para la empresa la primera opción de entrega como comprobante de compra es tiket



LEONARDO GONZÁLEZ
ANALISTA ESTACIONES DE SERVICIO

Tel 2509-9377

Barrio Cisneros, final Calle Concepción, n.º 186, SS

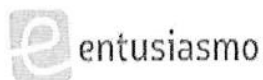
www.gentusiasmo.com

OK
Jose T
21 07 14

INSTRUCCIÓN- Instrucción Reporte Mensual de transacciones para pista (estaciones operadas)

13/4/2021

Correo de GRUPO ENTU-SIASMO S.A. DE C.V. - 13 Abril de 2021.-INSTRUNCCIÓN.-Reporte mensual transacciones en pista para Apopa-Troncal-Próceres-San Jacinto



Angel Aleman <angel.aleman@gentusiasmo.com>

13 Abril de 2021.-INSTRUNCCIÓN.-Reporte mensual transacciones en pista para Apopa-Troncal-Próceres-San Jacinto

2 mensajes

Leonardo González <lgonzalez.gentusiasmo@gmail.com>
Para: Angel Aleman <angel.aleman@gentusiasmo.com>, josetovaroliva@gmail.com
Cc: Natalia Tobón Coral <natalia.toboncoral@gentusiasmo.com>

13 de abril de 2021, 9:35

Buen día.
Señor Ángel Aleman

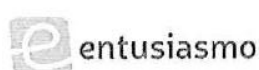
El motivo del presente es transmitir que por indicaciones del señor José Tovar. Su persona es responsable de llevar el registro de transacciones en pista por cada uno de los tres tipos de combustible. Para las estaciones Apopa, Troncal, Atlacatl, Proceres y San Jacinto

Dicho registro debe contener:

- 1) Número de transacciones que representen despacho de un vehículo en la pista
- 2) Monto en dinero que suman esas operaciones en pista,
- 3) Detalle por día, haciendo un consolidado mensual de los datos.
- 4) Información que se solicita se puede obtener del sistema Saffire
- 5) Actualizar los datos partiendo del 01 de Enero 2021, y posteriormente llevarlo actualizado.
- 6) El informe tiene que estar disponible los primeros 5 días hábiles del mes siguiente.

Saludos.

Angel Aleman
21 04 13



LEONARDO GONZÁLEZ
DIGITADOR

Tel 2509-9377

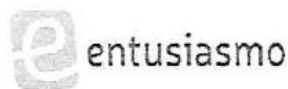
Barrio Cisneros, final Calle Concepción, n.º 186, SS

www.gentusiasmo.com

INSTRUCCIÓN USO DE POS INALÁMBRICOS PARA COBRO DE TARJETAS DE CREDITO Y DEBITO

23/11/21 14:56

Correo de GRUPO ENTU-SIASMO S.A. DE C.V. - 6-10-2021 INSTRUCCIÓN USO DE POS INALAMBRICOS PARA COMBRO...



Leonardo Gonzalez <leonardo.gonzalez@gentusiasmo.com>

6-10-2021 INSTRUCCIÓN USO DE POS INALAMBRICOS PARA COMBRO DE TARJETAS DE CREDITO Y DEBITO

1 mensaje

Leonardo Gonzalez <leonardo.gonzalez@gentusiasmo.com>

6 de octubre de 2021, 14:42

Para: Uno Apopa <uno.apopa@gentusiasmo.com>, Uno Troncal <uno.troncal@gentusiasmo.com>, Uno Atlacatl <uno.atlacatl@gentusiasmo.com>, Uno Proceres <uno.proceres@gentusiasmo.com>, Uno San Jacinto <uno.sanjacinto@gentusiasmo.com>, Uno Papalon <uno.papalon@gentusiasmo.com>, Uno Garita <uno.garita@gentusiasmo.com>

Cc: Brenda Vides <brenda.vides@gentusiasmo.com>, Natalia Tobón Coral <natalia.toboncoral@gentusiasmo.com>, Daniel Rivas <daniel.rivas@gentusiasmo.com>, Carlos Gongora <carlos.gongora@gentusiasmo.com>, Efraín Alvarenga <efrain.alvarenga@gentusiasmo.com>, Michelle Jovel <michelle.jovel@gentusiasmo.com>, Cristian Rodas <cristian.rodas@gentusiasmo.com>, Angel Aleman <angel.aleman@gentusiasmo.com>, Vanessa Sosa <vanessa.sosa@gentusiasmo.com>

Buenas Tardes

Recordándoles que el uso del POS inalámbrico debe ser la primera opción para recibir el pago con tarjeta de credito y debito.

Si los POS inalámbricos están libres y funcionando no hay excusa para llevar lejos de la vista del cliente la tarjeta.

En la etiqueta de servicio en el paso cuando realizan el cobro y se dan cuenta que pago será en tarjeta, le dicen que permitan que llevaran el POS al vehículo

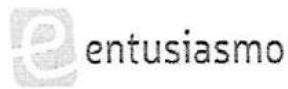
Por favor dar seguimiento que se cumpla

Gracias

INSTRUCCIÓN-Efectivo Por Venta de Combustible y Otras Mercaderías

23/11/21 14:56

Correo de GRUPO ENTU-SIASMO S.A. DE C.V. - 6 Octubre-2021 INSTRUCCIÓN EFECTIVO POR VENTA DE COMBUSTIBLE...



Leonardo Gonzalez <leonardo.gonzalez@gentusiasmo.com>

6 Octubre-2021 INSTRUCCIÓN EFECTIVO POR VENTA DE COMBUSTIBLE Y OTRAS MERCADERIAS

2 mensajes

Leonardo Gonzalez <leonardo.gonzalez@gentusiasmo.com> 6 de octubre de 2021, 17:07

Para: Uno Apopa <uno.apopa@gentusiasmo.com>, Uno Troncal <uno.troncal@gentusiasmo.com>, Uno Atlacatl <uno.atlacatl@gentusiasmo.com>, Uno Proceres <uno.proceres@gentusiasmo.com>, Uno San Jacinto <uno.sanjacinto@gentusiasmo.com>, Uno Garita <uno.garita@gentusiasmo.com>, Uno Papalon <uno.papalon@gentusiasmo.com>, Pronto Apopa <pronto.apopa@gentusiasmo.com>, Pronto Troncal <pronto.troncal@gentusiasmo.com>, Pronto Atlacatl <pronto.atlacatl@gentusiasmo.com>, Pronto Proceres <pronto.proceres@gentusiasmo.com>, Carlos Gongora <carlos.gongora@gentusiasmo.com>, Carolina Mejia <carolina.mejia@gentusiasmo.com>

Cc: Brenda Vides <brenda.vides@gentusiasmo.com>, Daniel Rivas <daniel.rivas@gentusiasmo.com>, Efraín Alvarenga <efrain.alvarenga@gentusiasmo.com>, Jose Tovar <jose.tovar@gentusiasmo.com>, Maritza Noyola <maritza.noyola@gentusiasmo.com>, Natalia Tobón Coral <natalia.toboncoral@gentusiasmo.com>, Jonathan Navidad <jonathan.navidad@gentusiasmo.com>, Maria Rosales <maria.rosales@gentusiasmo.com>, Karen Gonzalez <karen.gonzalez@gentusiasmo.com>

Buenas Tardes

El efectivo recibido por la venta de combustible y otras mercaderías debe remesarse de manera íntegra al banco, no están autorizados pagos de ningún tipo de manera recurrente en los reporte de venta diario

Cada estación tiene asignados fondos de caja chica para cubrir los gastos operativos.

Saludos

Leonardo

Maritza Noyola <maritza.noyola@gentusiasmo.com>

7 de octubre de 2021, 17:32

Para: Leonardo Gonzalez <leonardo.gonzalez@gentusiasmo.com>

Cc: Uno Apopa <uno.apopa@gentusiasmo.com>, Uno Troncal <uno.troncal@gentusiasmo.com>, Uno Atlacatl <uno.atlacatl@gentusiasmo.com>, Uno Proceres <uno.proceres@gentusiasmo.com>, Uno San Jacinto <uno.sanjacinto@gentusiasmo.com>, Uno Garita <uno.garita@gentusiasmo.com>, Uno Papalon <uno.papalon@gentusiasmo.com>, Pronto Apopa <pronto.apopa@gentusiasmo.com>, Pronto Troncal <pronto.troncal@gentusiasmo.com>, Pronto Atlacatl <pronto.atlacatl@gentusiasmo.com>, Pronto Proceres <pronto.proceres@gentusiasmo.com>, Carlos Gongora <carlos.gongora@gentusiasmo.com>, Carolina Mejia <carolina.mejia@gentusiasmo.com>, Brenda Vides <brenda.vides@gentusiasmo.com>, Daniel Rivas <daniel.rivas@gentusiasmo.com>, Efraín Alvarenga <efrain.alvarenga@gentusiasmo.com>, Jose Tovar <jose.tovar@gentusiasmo.com>, Natalia Tobón Coral <natalia.toboncoral@gentusiasmo.com>, Jonathan Navidad <jonathan.navidad@gentusiasmo.com>, Maria Rosales <maria.rosales@gentusiasmo.com>, Karen Gonzalez <karen.gonzalez@gentusiasmo.com>

RECIBIDO.

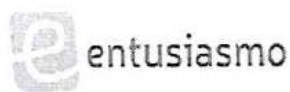
[El texto citado está oculto]

Redactores: Wilmer Miranda Revisores: David Merino, Maritza Noyola Fecha:	Revisado por: Natalia Tobón Coral, Jenny Orantes Fecha:	Aprobado por: Jose Tovar Fecha:
---	---	---------------------------------------

INSTRUCCIÓN- CUPO EN CLIENTES DE CRÉDITO

31/3/22, 15:45

Correo de GRUPO ENTU-SIASMO S.A. DE C.V. - 31-3-2022 INSTRUCCIÓN CUPO EN CLIENTES DE CRÉDITO



Leonardo Gonzalez <leonardo.gonzalez@gentusiasmo.com>

31-3-2022 INSTRUCCIÓN CUPO EN CLIENTES DE CRÉDITO

1 mensaje

Leonardo Gonzalez <leonardo.gonzalez@gentusiasmo.com>
Para: Gustavo Muñoz <gustavo.munoz@gentusiasmo.com>

31 de marzo de 2022, 9:59

Buenos días

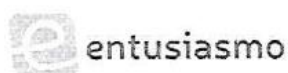
Por favor seguir la siguiente instrucción referente a los cupos de los cliente de credito:

1) Antes de proceder a abastecimiento de combustible a los vehículos, verificar cupo disponible en Odoos y proceder a la programación de la bomba de acuerdo con a esa información (todos los que despachan pueden y deben revisar, si no lo saben, envíenme un correo para programar capacitación)

2) Cuadrar semanalmente el saldo de Odoos contra el archivo de Excel que maneja la estación y reportar inmediatamente cualquier diferencia al departamento de CXC con copia a mi persona y Brenda Videz.

Saludos

--

**LEONARDO GONZÁLEZ**
ANALISTA ESTACIONES DE SERVICIO

TEL +503 2509 9335

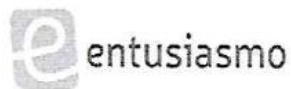
Barrio Cisneros, final Calle Concepción, n.º 186, SS

www.gentusiasmo.com

INSTRUCCIÓN FACTURACIÓN 100% VENTA EN PISTA SIN FACTURACIÓN DE RELLENO

2/5/22, 8:38

Correo de GRUPO ENTU-SIASMO S.A. DE C.V. - 29-04-2022 INSTRUCCIÓN FACTURACIÓN 100% VENTA EN PISTA SIN FACTUR...



Leonardo Gonzalez <leonardo.gonzalez@gentusiasmo.com>

29-04-2022 INSTRUCCIÓN FACTURACIÓN 100% VENTA EN PISTA SIN FACTURACION DE RELLENO

3 mensajes

Leonardo Gonzalez <leonardo.gonzalez@gentusiasmo.com>

29 de abril de 2022, 15:06

Para: Uno Apopa <uno.apopa@gentusiasmo.com>, Uno Troncal <uno.troncal@gentusiasmo.com>, Uno Atlacatl <uno.atlacatl@gentusiasmo.com>, Uno Garita <uno.garita@gentusiasmo.com>, Uno Proceres <uno.proceres@gentusiasmo.com>, Uno San Jacinto <uno.sanjacinto@gentusiasmo.com>, Uno Papalon <uno.papalon@gentusiasmo.com>

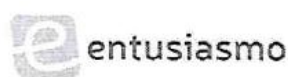
Cc: Jose Tovar Oliva <josetovaroliva@gmail.com>, Natalia Tobón Coral <natalia.toboncoral@gentusiasmo.com>, Maritza Noyola <maritza.noyola@gentusiasmo.com>, Carlos Gongora <carlos.gongora@gentusiasmo.com>, Jenny Orantes <jenny.orantes@gentusiasmo.com>, Brenda Vides <brenda.vides@gentusiasmo.com>, Lissette Gonzalez <lissette.gonzalez@gentusiasmo.com>, Karla Valencia <karlavalencia.gentusiasmo@gmail.com>

Buenas Tardes.

Formalmente informamos que a partir de 30 abril 2022 la venta de combustible en pista debe ser facturada al 100% **SIN FACTURACIÓN DE RELLENO**. se monitoreará la facturación y las estaciones que realicen facturación de relleno tendrán como sanción: Palabras textuales José Tovar (no ganan incentivos si llegan a la meta)

Saludos

--

**LEONARDO GONZÁLEZ**
ANALISTA ESTACIONES DE SERVICIO

TEL +503 2509 9335

Barrio Cisneros, final Calle Concepción, n.º 186, SS

www.gentusiasmo.com


22 05 02